

# FAP – SVI (Sostegno vita indipendente)

La Regione all'art. 4 comma 7 del DpReg. n. 214/Pres. Del 22/12/2023 definisce la tipologia di spese che possono essere rendicontate purché documentate. In particolare, possono essere rendicontate le seguenti fattispecie:

Spese ammissibili	Spese non ammissibili		
1. Stipendi e oneri riferiti ad attività di assistenza familiare, con esclusione delle attività di cura della casa, salvo che non siano complementari all'assistenza della persona.	Sono escluse dalla rendicontazione le spese che hanno natura sanitaria.		
2. Utilizzo di libretti famiglia relativi ad attività di assistenza alla persona.	Non sono inoltre ammissibili le spese relative alla compartecipazione di altri servizi pubblici quali ad esempio: servizi semiresidenziali o centri diurni.		
3. Spese di attività di elaborazione buste paga e/o pratiche inerenti alla gestione contrattuale dell'assistente familiare, svolte da padronati/commercialisti e/o società.			
4. Attività rese da soggetti del Terzo settore, Onlus Coop. o agenzia per attività di assistenza alla persona.			
5. Trasporto e/o accompagnamento per attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi progettuali, o in ogni caso coerenti con gli obiettivi medesimi. Si precisa che sono rendicontabili le spese relative all'accompagnamento e al trasporto.	Non sono ammissibili i costi diretti all'attività		
6. Le attività socioeducative e socioassistenziali e/o socio abitative al fine del miglioramento delle abilità sociali e relazionali.			
7. Altre prestazioni occasionali o spese socioassistenziali coerenti con gli obiettivi del progetto personalizzato.			

**Tutte le spese ammissibili devono essere regolarmente quietanziate. Per quanto concerne la quietanza, vi deve essere evidenziata, tramite pezze giustificative, del fatto che la spesa è sostenuta. Pertanto, le buste paga, i bollettini MAV, ecc. devono essere accompagnati da documento attestante la spesa (es. bonifico)**

**In generale, possono essere ammesse spese che, se pur non riconducibili immediatamente a quelle sopra elencate, abbiano un'analogia con le stesse e soprattutto una coerenza con le finalità del progetto personalizzato definito in UVM (Unità di Valutazione Multiprofessionale). Tali spese andranno di volta in volta valutate.**

Si raccomanda la necessità di provvedere al rinnovo dell'attestazione ISEE entro il 31 gennaio di ogni anno e comunque non oltre la data prevista per la scadenza del contratto.